

# Vorgang für Anmeldung von externen Kunden zur Schulung

Bei weiteren Fragen: [service-training@cnhind.com](mailto:service-training@cnhind.com)



**WEBACADEMY**



3. 

DET-DE-NGH016ILT - 1802	Markets Germany and Alps Region	03.12.2018 09:00 - 04.12.2018 16:00	89079 Ulm-Donautal; Tor I	N.V.	N.V.	390.0	11/12
						EUR	

\* Beispielhafter Kurs / Bitte Voraussetzungen beachten!



# Vorgang für Anmeldung von externen Kunden zur Schulung

Bei weiteren Fragen: [service-training@cnhind.com](mailto:service-training@cnhind.com)



4.

Kunde wird nach Abschluss des Lehrgangs wieder von Werkstatt / Händler deaktiviert

**Details**

Vorname \*  
Max

Nachname \*  
Mustermann

Benutzername \* ⓘ  
maxmu

Status \*  
Aktiv \* nachfolgend Abspeichern nicht vergessen!

Neues Passwort \* ⓘ  
\*\*\*\*\*

Kenntwort bestätigen \*  
\*\*\*\*\*

ID-Nummer/Steuernummer (für LATAM obligatorisch)

Einstellungsdatum \*  
01.06.2017

Zugriff auf die Schulung \*  
Ja



5.

Schulungskosten werden an die Werkstatt / Händler abgerechnet

6.



# Erklärung

Bei weiteren Fragen: [service-training@cnhind.com](mailto:service-training@cnhind.com)

---

Dies sollte zur Erklärung zum dargestellten Prozess dienen.

1. Wenn ein Kunde Interesse an ein oder mehreren Schulungen von Iveco hat, kontaktiert er in erster Linie die Werkstatt / Händler.
2. Die Werkstatt / Händler legt den Kunden (nach Absprache mit der Iveco Service Training – Abteilung) in der WebAcademy als einen Mitarbeiter an. (Job-Rolle beachten).
3. Dann erfolgt das Standard-Prozedere, indem die Werkstatt den passenden Kurs und den passenden Termin aussucht und den Teilnehmer dazu anmeldet.
4. Nach Abschluss des Lehrgangs muss der Teilnehmer (Kunde) aus der Mitarbeiter-Liste wieder deaktiviert werden, sonst übt sich dies unter Umständen negativ auf die Job-Rolle-Statistik aus.
5. Die Kosten werden von uns quartalweise an die Werkstatt / Händler abgerechnet. (wir können nicht an Endkunden weiterberechnen)
6. Die Kosten können dann an den Endkunden weitergeleitet werden.